

Годишњи извештај о спровођењу акционог плана за 2024. годину за:

Институција надлежна за координацију и извештавање:

Документ јавне политике за који је акциони план утврђен:

Општи циљ 1: Развој ефикасне и кориснички ориентисане управе у дигиталном окружењу

Предлагач документа: МИНИСТАРСТВО ДРЖАВНЕ УПРАВЕ И ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ

Назив показатеља	Почетна вредност и година
Свеукупни резултат Србије из ЕУ Извештаја о поређењу е-управа: eGovernment Benchmark Report (%)	48,6 (2022)

Посебан циљ 1.1: Развој инфраструктуре у електронској управи и обезбеђивање интероперабилности

Носилац: КАНЦЕЛАРИЈА ЗА ИНФОРМАЦИОНЕ ТЕХНОЛОГИЈЕ И ЕЛЕКТРОНСКУ УПРАВУ

Назив показатеља	Почетна вредност и година
Број органа државне управе, АП и ЈЛС који у државним центрима за управљање и чување података смештају своје регистре и друга софтверска решења (Број)	36 (2022)
Број органа који преузимају податке из Централног регистра становништва, Катастра непокретности, Регистра привредних субјеката и Адресног регистра преко Сервисне магистрале органа (Број)	435 (2022)
Проценат здравствених установа повезаних на Јединствену информационо-комуникациону мрежу електронске управе (%)	0 (2022)

Мера 1.1.1: Унапређење Државних центара за управљање и чување података* у Београду и Крагујевцу

Носилац: КАНЦЕЛАРИЈА ЗА ИНФОРМАЦИОНЕ ТЕХНОЛОГИЈЕ И ЕЛЕКТРОНСКУ УПРАВУ

Назив показатеља	Почетна вредност и година
Број регистара и других софтверских решења који се воде у државним центрима за управљање и чување података (Број)	83 (2022)

Активност	Рок -> Нови рок	Носилац	Статус	Реализација средстава (%)
1.1.1.1: Опремање Дата центра Крагујевац ИКТ опремом	3. квартал 2023.	ИТЕ	завршено	-
1.1.1.2: Унапређење клауд платформе у Дата центру Крагујевац	4. квартал 2023.	ИТЕ	завршено	-

1.1.1.3: Имплементација NOC (Network Operation Centre) система на целокупну ЈИК	4. квартал 2024.	ИТЕ	завршено	-
1.1.1.4: Изградња објекта 3 Дата центра Крагујевац	4. квартал 2025.	ИТЕ	у току	100%
1.1.1.5: Миграција софтверских решења органа у клауд (дата центре)	4. квартал 2025.	ИТЕ	у току	100%
1.1.1.6: Интеграција здравствених установа на јединствену ИКТ мрежу Државних органа	4. квартал 2025.	ИТЕ	у току	100%

Мера 1.1.2: Унапређење електронског поступања органа кроз коришћење еИД система, Писарнице, еПлаћа
Носилац: КАНЦЕЛАРИЈА ЗА ИНФОРМАЦИОНЕ ТЕХНОЛОГИЈЕ И ЕЛЕКТРОНСКУ УПРАВУ

Назив показатеља	Почетна вредност и година
Број органа** који канцеларијско пословање искључиво обављају путем Писарнице (Број)	0 (2022)
Број органа чија су постојећа софтверска решења повезана са Писарницом и еАрхивом (Број)	0 (2022)
Број органа државне управе који користе колаборационе сервисе (Број)	21 (2022)

Активност	Рок -> Нови рок	Носилац	Статус	Реализација средстава (%)
1.1.2.1: Унапређење функционалности система Плати на Порталу еУправа (за наплату свих такси, односно накнада које се обједињено наплаћују у поступку пружања једне услуге, уз наплату једног трошка трансакције)	3. квартал 2023.	ИТЕ	завршено	-
1.1.2.2: Издавање уверења о чињеницама о којима се води службена евиденција у складу са роковима стварања техничких и персоналних услова - I фаза: Успостављање информационог система „ВОЈЕВИД“ (главни пројекат и софтвер - модул Војна обавеза) обезбеђење хардвера и мрежне инфраструктуре	3. квартал 2023.	МО		-

1.1.2.3: Успостављање еАрхиве	4. квартал 2023. -> 4. квартал 2024. -> 2. квартал 2025.	ИТЕ	у току	-
1.1.2.4: Издавање уверења о чињеницама о којима се води службена евиденција у складу са роковима стварања техничких и персоналних услова - II фаза: Успостављање софтвера - модул радна и материјална обавеза	3. квартал 2024.	МО		-
1.1.2.5: Израда Нацрта измена Закона о електронској управи ради усклађивања са Директивом ЕУ 2019/1024	4. квартал 2025.	МДУЛС	завршено	-
1.1.2.6: Издавање уверења о чињеницама о којима се води службена евиденција у складу са роковима стварања техничких и персоналних услова - III фаза: Израда апликације за издавање уверења за Портал еУправа и повезивање на базе локалних органа	4. квартал 2025.	МО		-
1.1.2.7: Промотивне и едукативне активности унутар управе ради спровођења укидања обавезе достављања доказа о уплати од стране странке у поступању коришћењем система за еПлаћања	4. квартал 2025.	ИТЕ	завршено	-

Мера 1.1.3: Успостављање нових и унапређење постојећих регистра и евиденција у електронском облику и
Носилац: КАНЦЕЛАРИЈА ЗА ИНФОРМАЦИОНЕ ТЕХНОЛОГИЈЕ И ЕЛЕКТРОНСКУ УПРАВУ

Назив показатеља	Почетна вредност и година
Број успостављених и унапређених евиденција у електронском облику (регистара) (Број)	35 (2022)

Активност	Рок -> Нови рок	Носилац	Статус	Реализација средстава (%)
-----------	-----------------	---------	--------	---------------------------

1.1.3.1: Успостављање и развој геодотско-катастарског ИС (ГКИС): Развој Интегрисаног система за катастар непокретности и упис права - ИСКН	4. квартал 2023.	РГЗ	завршено	31%
1.1.3.2: Успостављање система електронске регистрације у статусним регистрима АПР (замена CORE система за спровођење поступка регистрације, миграција постојећих и имплементација нових регистара, интеграција са другим системима еУправе и унапређење интероперабилности)	4. квартал 2024. -> 4. квартал 2025.	АПР		100%
1.1.3.3: Унапређење система дистрибуције геопросторних података - ГеоСрбија 2.0	4. квартал 2023.	РГЗ	завршено	-
1.1.3.4: Успостављање Метарегистра у циљу обезбеђивања интероперабилности у еУправи	2. квартал 2024. -> 4. квартал 2025.	ИТЕ	у току	100%
1.1.3.5: Формирање система за екстерну подршку установама социјалне заштите (CALL DESK социјалне заштите)	4. квартал 2024. -> 1. квартал 2026.	МРЗБСП	у току	-
1.1.3.6: Унапређење регистра Социјална карта	4. квартал 2024. -> 1. квартал 2026.	МРЗБСП	у току	100%
1.1.3.7: Унапређење ИС социјалне заштите СОЗИС	4. квартал 2024. -> 4. квартал 2026.	МРЗБСП	у току	-
1.1.3.8: еПростор	4. квартал 2025.	МГСИ	није започето	-

1.1.3.9: Дигитализација два регистра одређена на основу претходно спроведене анализе којом ће бити утврђен приоритет дигитализације основних регистра	1. квартал 2025.	ИТЕ	одустало се	-
1.1.3.10: Унапређење ИС дечије и породичне заштите	4. квартал 2025.	МРЗБСП	у току	100%
1.1.3.11: Унапређење ИС борацко-инвалидске заштите	4. квартал 2025.	МРЗБСП	није започето	-
1.1.3.12: Успостављање ИС установа социјалне заштите за смештај лица	4. квартал 2025. -> 2. квартал 2026.	МРЗБСП	у току	80%
1.1.3.13: Успостављање и развој Геодетско-катастарског ИС (ГКИС): ИС за катастар инфраструктурних и подземних објеката (софтвер)	4. квартал 2025.	РГЗ	завршено	90%
1.1.3.14: Развој Регистра ризика од катастрофа	4. квартал 2025.	РГЗ	у току	60%

1.1.3.15: Успостављање и развој геодетско-катастарског ИС (ГКИС): ИС за комасацију	4. квартал 2024.	РГЗ	није започето	-
1.1.3.16: Успостављање паметне инфраструктуре геопросторних података (Smart SDI)	4. квартал 2025.	РГЗ	у току	46%
1.1.3.17: Дигитализација регистра пољопривредних газдинстава (развој софтверског решења еАграр)	4. квартал 2025.	МПШВ	у току	44%
1.1.3.18: Успостављање и развој геодетско-катастарског ИС (ГКИС): ИС за масовну процену вредности непокретности и утврђивање индекса цена стамбених непокретности	4. квартал 2025.	РГЗ	није започето	-

Мера 1.1.4: Унапређење људских капацитета јавне управе за успостављање и примену информационих те.
Носилац: КАНЦЕЛАРИЈА ЗА ИНФОРМАЦИОНЕ ТЕХНОЛОГИЈЕ И ЕЛЕКТРОНСКУ УПРАВУ

Назив показатеља	Почетна вредност и година
Број извршилаца на радним местима за ИТ службенике (Број)	6.402 (2022)
Број службеника који су обучени за рад у дигиталном окружењу, по органима и јединицама локалне самоуправе у којима су запослени (Број)	1.200 (2022)
Број извршилаца на радним местима за ИТ службенике у органима државне управе (Број)	610 (2022)
Број извршилаца на радним местима за ИТ службенике у органима локалне самоуправе (Број)	470 (2022)

Активност	Рок -> Нови рок	Носилац	Статус	Реализација средстава (%)
1.1.4.1: Унапређење капацитета организационе јединице у чијој надлежности су послови е-управе за примену Закона о електронској управи	1. квартал 2024.	МДУЛС	није започето	-
1.1.4.2: Спровођење обука службеника јавне управе за дефинисање процедура и контролу примене аката о информационој безбедности прописаних актом о безбедности и заштите података о личности прописаних Законом о заштити података о личности;	1. квартал 2024.	ИТЕ	завршено	100%
1.1.4.3: Израда анализе потреба јавне управе за ИТ профилима и кадровима за управљање ИТ пројектима и предлога одрживе шеме за управљања тим кадровима у оквиру у државној управи и ЈЛС	2. квартал 2025.	МДУЛС		-
1.1.4.4: Израда онлајн курсева у области еУправе за државне службенике и службенике ЈЛС на платформи НАЈУ	4. квартал 2025.	НАЈУ	у току	-

1.1.4.5: Спровођење обука запослених у органима на пословима пружања електронских услуга у јавној управи, кроз коришћење софтверских решења	4. квартал 2025. -> 2. квартал 2026.	ИТЕ	није започето	-
1.1.4.6: Израда анализе за унапређење капацитета ЈЛС за увођење еУправе ради формирања ИКТ сервисних/координационих центара за подршку успостављању и унапређењу еУправе за групе локалних самоуправа	4. квартал 2025.	МДУЛС		-

Мера 1.1.5: Унапређење информационе безбедности и стандарда

Носилац: МИНИСТАРСТВО ИНФОРМИСАЊА И ТЕЛЕКОМУНИКАЦИЈА

Назив показатеља	Почетна вредност и година
Проценат органа који имају успостављен и функционалан систем информационе безбедности и испуњавају стандарде везане за информациону безбедност (ИСО 27001 и ИСО 20000 усвојен Акт о информационој безбедности) у односу на број спроведених редовних и ванредних инспекцијских надзора у једној календарској години (%)	95 (2022)
Проценат органа који имају успостављен и функционалан систем информационе безбедности и испуњавају стандарде везане за информациону безбедност (усвојен План опоравка у случају катастрофе) у односу на број спроведених редовних и ванредних инспекцијских надзора у једној календарској години (%)	90 (2022)
Број службеника који су прошли сајбер вежбе у јавној управи (Број)	150 (2022)

Активност	Рок -> Нови рок	Носилац	Статус	Реализација средстава (%)
-----------	-----------------	---------	--------	---------------------------

1.1.5.1: Информисање јавности о коришћењу шема електронске идентификације и квалификованих услуга од поверења у електронском управном поступању	4. квартал 2023.	МИТ	завршено	-
---	------------------	-----	----------	---

1.1.5.2: Упознавање и едукација државних службеника о прописима и њиховој практичној припреми у области шема електронске идентификације и квалификованих услуга од поверења	4. квартал 2023.	МИТ	завршено	-
1.1.5.3: Успостављање SOC (Security Operation Centre) и CERT (Computer Emergency Response Team)	4. квартал 2023.	ИТЕ	завршено	-
1.1.5.4: Успостављање лабораторије за информациону безбедност и тренинг центра за тестирање информационе безбедности ИКТ-а	4. квартал 2025.	ИТЕ	одустало се	-
1.1.5.5: Израда плана и организовање сајбер вежби у циљу унапређења безбедности ИКТ	4. квартал 2025.	ИТЕ	одустало се	-

1.1.5.6: Подизање капацитета органа ДУ и ЛС у изради и примени плана провере усклађености са актом о информационој безбедности	4. квартал 2025.	МИТ	у току	-
--	------------------	-----	--------	---

Посебан циљ 1.2: Унапређење правне сигурности у коришћењу електронске управе

Носилац: МИНИСТАРСТВО ДРЖАВНЕ УПРАВЕ И ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ

Назив показатеља	Почетна вредност и година
Број аката насталих у раду инспекцијских органа у софтверском решењу еИнспектор достављених у јединствен електронски сандучић корисника услуга електронске управе (Број)	17.532 (2022)
Проценат предмета који су вођени искључиво у електронском облику у односу на све предмете у календарској години (%)	0 (2022)

Мера 1.2.1: Обезбедити ефикасну заштиту права корисника електронске управе

Носилац: МИНИСТАРСТВО ПРАВДЕ

Назив показатеља	Почетна вредност и година
------------------	---------------------------

Даље проширење могућности електронског покретања и вођења судских поступака за учеснике у поступку коришћењем апликације еСуд (Број)	1 (2022)
Проценат судија у РС који су прошли обуке Правосудне академије за рад у дигиталном окружењу у односу на укупан број судија у РС (%)	15 (2022)

Активност	Рок -> Нови рок	Носилац	Статус	Реализација средстава (%)
1.2.1.1: Одрживи развој регистра завештања – Правосудне професије	4. квартал 2025.	МПРАВДЕ		-
1.2.1.2: Одрживи развој Регистра датих и опозваних пуномоћја – Правсудне професије	4. квартал 2025.	МПРАВДЕ		-
1.2.1.3: Развој и имплементације апликације Супер САПС за вођење предмета	4. квартал 2025.	МПРАВДЕ		-
1.2.1.4: Одрживи развој платформе е-Аукција за електронску продају покретних и непокретних ствари јавним надметањем у извршном поступку (потпуно електронски процес објављивања јавне продаје, давања понуде (лицитирање), затварања продаје и аутоматско одређивање најповољније понуде)	4. квартал 2025.	МПРАВДЕ		-
1.2.1.5: Одрживи развој ESB инфраструктурне платформе за интероперабилност система, еСуд и одржавање и унапређење сервиса централизоване електронске огласне табле судова	4. квартал 2025.	МПРАВДЕ		-

1.2.1.6: Спровођење обука запослених у правосуђу за рад са електронским документима и подацима у електронским евиденцијама као и са системима кроз које се спроводе електронске процедуре	4. квартал 2025.	ПА	у току	-
1.2.1.7: Спровођење обука у складу са годишњим програмом обука Правосудне академије релевантних за дигиталну писменост	4. квартал 2025.	ПА	у току	-

Мера 1.2.2: Унапређење доставе у електронској управи

Носилац: КАНЦЕЛАРИЈА ЗА ИНФОРМАЦИОНЕ ТЕХНОЛОГИЈЕ И ЕЛЕКТРОНСКУ УПРАВУ

Назив показатеља	Почетна вредност и година
Број органа који врши доставу у Јединствени електронски сандучић (Број)	13 (2022)

Активност	Рок -> Нови рок	Носилац	Статус	Реализација средстава (%)
1.2.2.1: Организовање обука за све запослене у управи за рад у Писарници у складу са Законом о електронској управи и Уредбом о канцеларијском пословању	4. квартал 2025.	НАЈУ	у току	-

1.2.2.2: Промоција електронског управног поступања укључујући еДоставу за грађане и привредне субјекте	4. квартал 2024. -> 4. квартал 2025.	ИТЕ	завршено	-
1.2.2.3: Интеграција софтвера еИнспектор са еПисарницом	4. квартал 2025.	ИТЕ	у току	100%
1.2.2.4: Cloud - потписивање и логовање сертификатом	4. квартал 2025.	ИТЕ	завршено	100%
1.2.2.5: Спуштање Контакт центра на инспекције у оквиру ЈЛС	4. квартал 2025.	МДУЛС		-

Посебан циљ 1.3: Повећање доступности електронске управе грађанима и привреди кроз унапређење коришћења електронских услуга
Носилац: КАНЦЕЛАРИЈА ЗА ИНФОРМАЦИОНЕ ТЕХНОЛОГИЈЕ И ЕЛЕКТРОНСКУ УПРАВУ

Назив показатеља	Почетна вредност и година
ЕУ бенчмарк електронске управе – димензија Кључни катализатори (Индексни поени)	54 (2022)
ЕУ бенчмарк електронске управе – димензија Усмереност на кориснике (Индексни поени)	77 (2022)
Локални индекс развоја еУправе (ЛЕИ) (Број)	25 (2022)

Мера 1.3.1: Унапређење Портала еУправа и других софтверских решења

Носилац: КАНЦЕЛАРИЈА ЗА ИНФОРМАЦИОНЕ ТЕХНОЛОГИЈЕ И ЕЛЕКТРОНСКУ УПРАВУ

Назив показатеља	Почетна вредност и година
Број поднесака упућених путем Портала еУправа у једној календарској години (Број)	1.215.767 (2022)
Проценат усклађеност функционалности Портала еУправа са стандардима приступачности (%)	75 (2022)
Број реализованих услуга на Порталу еУправа у једној календарској години (Број)	210 (2022)
Проценат корисника који позитивно оцењују корисничко искуство за услуге на Порталу еУправа (%)	0 (2022)

Активност	Рок -> Нови рок	Носилац	Статус	Реализација средстава (%)
1.3.1.1: Успостављање механизма за мерење корисничког искуства на Порталу еУправа	2. квартал 2023.	ИТЕ	завршено	-
1.3.1.2: Редизајн Портала у циљу омогућавања оцена-прикупљања корисничког искуства и препознавање потреба крајњих корисника	2. квартал 2024.	ИТЕ	завршено	100%
1.3.1.3: Повезивање других система за аутентификацију (Пореска управа, АПР, ЦРОСО, портали у области правосуђа, и други системи државних органа али и система који се користе у привреди – нпр. банкама) са Identity Management System-ом (федерација идентитета)	3. квартал 2025.	ИТЕ	у току	-

Мера 1.3.2: Пружање подршке корисницима електронске управе

Носилац: КАНЦЕЛАРИЈА ЗА ИНФОРМАЦИОНЕ ТЕХНОЛОГИЈЕ И ЕЛЕКТРОНСКУ УПРАВУ

Назив показатеља	Почетна вредност и година
Број услуга које имају корисничку подршку путем Контакт центра (Број)	250 (2022)
Број обрађених упита корисника у Контакт центру (Број)	432.143 (2022)

Активност	Рок -> Нови рок	Носилац	Статус	Реализација средстава (%)
1.3.2.1: Унапређење свих капацитета контакт центра за подршку грађанима и привреди и увођење нових канала комуникације (телефон, Viber, WhatsApp)	4. квартал 2024. -> 4. квартал 2025.	ИТЕ	у току	100%
1.3.2.2: Израда методологије за мерење задовољства корисника електронским јавним услугама	4. квартал 2024.	ИТЕ	завршено	100%

1.3.2.3: Успостављање механизма за мерење квалитета услуга на Порталу еУправа	4. квартал 2024.	ИТЕ	завршено	100%
1.3.2.4: Обезбедити функционалност Портала еУправа за праћење статуса предмета путем услуге Писарнице	4. квартал 2025.	ИТЕ	завршено	100%

Мера 1.3.3: Афирмација електронске управе (Подизање свести јавних службеника и грађана о значају диги
Носилац: КАНЦЕЛАРИЈА ЗА ИНФОРМАЦИОНЕ ТЕХНОЛОГИЈЕ И ЕЛЕКТРОНСКУ УПРАВУ

Назив показатеља	Почетна вредност и година
Укупан број регистрованих корисника на Порталу за електронску идентификацију (eid.gov.rs) (Број)	1.405.460 (2022)
Број издатих параметара за мобилну апликацију ConsentID (број регистрованих корисника шемом високог нивоа поузданости) (Број)	24.280 (2022)

Активност	Рок -> Нови рок	Носилац	Статус	Реализација средстава (%)
1.3.3.1: Промоција услуга електронске управе	3. квартал 2023.	ИТЕ	завршено	-
1.3.3.2: Израда и примена методологије за управљање променама у области еУправе	4. квартал 2025.	ИТЕ	завршено	100%
1.3.3.3: Промоција еПечата	4. квартал 2025.	МДУЛС		-
1.3.3.4: Промоција еПотписа	4. квартал 2025.	МИТ	у току	-
1.3.3.5: Промоција Писарнице	4. квартал 2025.	ИТЕ	завршено	100%

Посебан циљ 1.4: Отварање података у јавној управи

Носилац: КАНЦЕЛАРИЈА ЗА ИНФОРМАЦИОНЕ ТЕХНОЛОГИЈЕ И ЕЛЕКТРОНСКУ УПРАВУ

Назив показатеља	Почетна вредност и година
Број ресурса доступних на Порталу отворених података (Број)	5.995 (2022)
Број посета Порталу отворених података (Број)	285.795 (2022)

Мера 1.4.1: Обезбеђење имплементације законодавног оквира за отворене податке

Носилац: КАНЦЕЛАРИЈА ЗА ИНФОРМАЦИОНЕ ТЕХНОЛОГИЈЕ И ЕЛЕКТРОНСКУ УПРАВУ

Назив показатеља	Почетна вредност и година
------------------	---------------------------

Број органа* који деле/објављују отворене податке на Порталу отворених података (Број)	83 (2022)
--	-----------

Активност	Рок -> Нови рок	Носилац	Статус	Реализација средстава (%)
1.4.1.1: Израда методологије и стандарда за отварање података са дефинисањем приоритетних скупова података	4. квартал 2023.	ИТЕ	одустало се	-
1.4.1.2: Припрема Предлога измене Уредбе о Порталу отворених података ради усклађивања са Директивом ЕУ 219/1024 о поновној употреби података и ради ближег уређења обавеза отварања података у складу са методологијом, увођење службеника за отворене податке у све институције	1. квартал 2025.	МДУЛС	у току	-
1.4.1.3: Оснивање и подршка Радној групи за координацију ширења екосистема отворених података, отварања података јавне управе, праћење реализације и пружање подршке институцијама у отварању података	4. квартал 2025.	ИТЕ	завршено	100%
1.4.1.4: Спровођење обука за службенике у вези са отварањем података у јавној управи	4. квартал 2025.	НАЈУ	у току	-

1.4.1.5: Унапређење софтверског решења Портала отворених података у циљу побољшања корисничког искуства	4. квартал 2025.	ИТЕ	у току	-
1.4.1.6: Јачање капацитета запослених (број и вештине) у ИТЕ у организационој јединици надлежној за отворене податке	4. квартал 2025.	ИТЕ	у току	-

Мера 1.4.2: Подршка коришћењу отворених података

Носилац: КАНЦЕЛАРИЈА ЗА ИНФОРМАЦИОНЕ ТЕХНОЛОГИЈЕ И ЕЛЕКТРОНСКУ УПРАВУ

Назив показатеља	Почетна вредност и година
Број организованих хакатона, дататона, недеља отворених података и изазова отворених података у једној календарској години (Број)	10 (2022)
Број органа** којима је пружена подршка за отварање и/или поновно коришћење отворених података (Број)	28 (2022)

Активност	Рок -> Нови рок	Носилац	Статус	Реализација средстава (%)
1.4.2.1: Пружање подршке корисницима отворених података за пројекте који се заснивају на поновној употреби и промоцији отворених података (организацијама цивилног друштва, високошколским установама, медији, научно-истраживачка заједница, стартап заједница и сл.)	4. квартал 2025.	ИТЕ	у току	100%
1.4.2.2: Спровођење активности у оквиру Изазова отворених података	4. квартал 2025.	ИТЕ	није започето	-
1.4.2.3: Спровођење активности у оквиру Недеље отворених података	4. квартал 2025.	ИТЕ	није започето	-

1.4.2.4: Одржавање едукација у циљу отварања и поновне употребе података (за јавни, приватни, цивилни, академски сектор и медије)	4. квартал 2025.	ИТЕ	у току	100%
1.4.2.5: Спровођење промотивних активности (блог, "Среда - дан за отворене податке", кампање на друштвеним мрежама итд.);	4. квартал 2025.	ИТЕ	у току	100%
1.4.2.6: Отварање Хаба отворених података (енг. Open Data Hub) у "Ложионици" (након изградње)	4. квартал 2025.	ИТЕ	није започето	-
1.4.2.7: Подршка органима државне управе у процесу отварања података кроз менторски рад, техничку асистенцију и циљане обуке засноване на потребама појединачних органа	4. квартал 2025.	ИТЕ	није започето	-

Мера 1.4.3: Увођење концепта "паметног града"

Носилац: МИНИСТАРСТВО ДРЖАВНЕ УПРАВЕ И ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ

Назив показатеља	Почетна вредност и година
Број ЈЛС за које је урађена анализа спремности за спровођење концепта „паметни град“ (Број)	0 (2022)

Активност	Рок -> Нови рок	Носилац	Статус	Реализација средстава (%)
1.4.3.1: Израда Анализе о могућим начинима успостављања паметних градова и њихово умрежавање (клауд инфраструктура) са предлогом имплементације	2. квартал 2023.	МДУЛС		-

1.4.3.2: Спровођење најмање два пилот-пројекта за примену концепта паметних градова (у смислу културолошких, регионалних и других специфичности)	2. квартал 2023.	МДУЛС		-
1.4.3.3: Законски уредити појам "Паметног града" и прописати правни основ за доношење методологије којом ће се дефинисати критеријуми за развој паметних градова	4. квартал 2025.	МДУЛС		-
1.4.3.4: Израда управљачких табли и/или решења за паметно доношење одлука заснованих на отвореним подацима на нивоу ЈЛС	4. квартал 2025.	ИТЕ		-

Акциони план за спровођење Програма развоја електронске управе у Републици Србији за период од 2023. до 2025. године

МИНИСТАРСТВО ДРЖАВНЕ УПРАВЕ И ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ

Програм развоја електронске управе у Републици Србији за период од 2023. до 2025. године са Акцијом за његово спровођење

Циљана вредност у 2024.	Остварена вредност у 2024.	Напомена
56	61,5	

Циљана вредност у 2024.	Остварена вредност у 2024.	Напомена
50	68	
500	500	интеграција ЦРС и АПР преко Писарнице обухватајући све државне органе
2,5	8,06	Канцеларија је започела пројекат повезивања и здравствених и лабораторијских система у Државним центрима за управљање и чување података, и већ смо успешно реализовали повезивање здравствених установа у нову мрежу еЗдравља.

Циљана вредност у 2024.	Остварена вредност у 2024.	Напомена
105	330	Број софтверских решења која се налазе унутар државних центара за управљање и чување података износи 330. Овај број не обухвата софтверска решења у државним центрима за управљање и чување података, које је деветнаест државних органа користи.

Образложење напретка	Разлози за одступање и предузете мере	Будући
.		
.		

.		
Завршени су припремни радови. У току су фазе 1 и 2 изградње. Завршетак прве 2 фазе се очекује до краја 2025. године. .	Нема одступања.	Потребно је свих остали
Активност је континуирана. Током 2024. године 13 софтверских решења органа је мигрирало клауд. .		Активност с планирано
Током 2024. године реализовано је 12 интеграција здравствених установа на јединствену ИКТ мрежу Државних органа. .		Активност с планирано

ња, еДоставе и еАрхиве

Циљана вредност у 2024.	Остварена вредност у 2024.	Напомена
350	220	Подигнуте су инстанце за 400 органа.
5	5	
28	28	

Образложење напретка	Разлози за одступање и предузете мере	Будући
.		
.		

Уговор за наведену активност је у фази реализације. За успостављање система, неопходна је набавка додатних хардверских компоненти. .	Немогућност реализације анекса уговора у циљу набавке додатног хардвера, пре окончаног процеса реструктурирања Пројекта. Пројекат реструктуриран у јуну 2024 године. Анекс уговора одобрен од стране Светске банке у јануару 2025 године.	Дефинисан завршетак Окончање активности имплемент
.		
.		
.		
.		

као подршка развоју услуга електронске управе		
Циљана вредност у 2024.	Остварена вредност у 2024.	Напомена
37	37	Кумулативан број успостављених и унапређених електронском облику (регистара)
Образложење напретка	Разлози за одступање и предузете мере	Будући

Сва средства одобрена за продужетак претходног пројекта кредитираног од стране Светске банке (REMP 1) (до јула 2024. године), а намењена за реализацију развојних активности и имплементацију система ИСКН у одабраним Службама за катастар непокретности, утрошена су у складу са уговореним роковима и захтеваним квалитетом радова и резултата. Наставак активности на имплементацији integrisanог ИСКН у оквиру Другог пројекта унапређења земљишне администрације (REMP 2) планиран је за 1. квартал 2025. године. .		У циљу нас активности ГКИС, РГЗ- пројекат кр Светске ба једна од ко имплемент територији свим преос Катастар н
.		
Сва средства одобрена за продужетак претходног пројекта кредитираног од стране Светске банке (REMP 1) (до јула 2024. године), а намењена за реализацију активности на унапређењу система дистрибуције геопросторних података ГеоСрбије 2.0, утрошена су у складу са уговореним роковима и захтеваним квалитетом радова и крајњих резултата. Наставак активности на унапређењу система дистрибуције геопросторних података кроз даље унапређење сервиса РГЗ-а за Web и мобилне апликације у оквиру Другог пројекта унапређења земљишне администрације (REMP 2) планиран је за 4. квартал 2025. године. .		У циљу нас активности ГКИС, РГЗ- пројекат кр Светске ба једна од ко развоја фу платформе унапређива геопростор креирање н мобилне аг
Интероперабилна платформа је успешно имплементирана. .	Смањен ниво респонсивности ресора за имплементацију компоненти система. У циљу убрзања имплементације, Пројекат је у процесу ангажовања додатних консултаната ради формирања недостајућих каталога.	Дефиниса- завршетак
Покренута је јавна набавка и закључен уговор у децембру 2024. године .		Реализациј роком до 2
Покренута је јавна набавка и закључен уговор у децембру 2024. године .		Реализациј роком до 2
Покренута је јавна набавка и закључен уговор у децембру 2024. године .		Реализациј роком до 3
Поновно успостављање Централног регистра планских докумената као саставног дела Е-простора и Е-плана. .		Усвајање п релевантни

Одустало се од активности. .	Одустало се од активности.	Одустало с
Реализоване су уговорне обавезе од стране добављача .		Покретање уговора за
Није било потребе за унапређење информационог система у 2024. години .		Покретање уговора за
Покренута је јавна набавка и закључен уговор у октобру 2024. године. Реализована је фаза 1 уговора. .		Реализациј уговора са
Сва средства одобрена за продужетак претходног пројекта кредитираног од стране Светске банке (REMP 1) (до јула 2024. године), а намењена за реализацију активности на развоју ИС за катастар водова (који је подсистем ИС за катастар инфраструктурних и подземних објеката), утрошена су у складу са уговореним роковима и захтеваним квалитетом радова и крајњих резултата. Наставак активности на развоју и имплементацији ИС за катастар инфраструктурних и подземних објеката у оквиру Другог пројекта унапређења земљишне администрације (REMP 2) планиран је за 3. квартал 2025. године. .		У циљу нас активности ГКИС, РГЗ- пројекат кр Светске ба једна од ко даљи разв за катастар подземних активности подржане и спровођењ Републику
У току 2024. године спроведен је тендер и завршена је фаза развоја технолошког решења Регистра ризика од катастрофа. У складу са акционом планом пројекта, претходно наведени рок (4. квартал 2025) је померен на 2. квартал 2025. године. .		У даљим а имплемент Регистра р планиране активности решења, о система, из кориснике, података и документа ризике. Так препознате функциона смањење р (DRR), уво решења, к података з ризике, РГЗ иницирати представљ унапређењ

С обзиром да РГЗ-у није одобрен нови пројекат кредитиран од стране Светске банке како је првобитно планирано, средства потребна за развој ИС за комасацију нису била обезбеђена. Почетак активности на развоју и успостављање ИС за комасацију у оквиру Другог пројекта унапређења земљишне администрације (REMP 2) планиране су за 1. квартал 2026. године. .		У циљу нас активности ГКИС, РГЗ- пројекат кр Светске ба једна од ко имплемент Додатно, а овог ИС би средства з: Реформске Србију.
До краја 2024. године спроведен је тендер и потписан уговор за успостављање система ПаметнаПарцела, који обавезује изабраног извођача да изгради и имплементира уговорено решење до новембра 2025. године. Такође, у току 2024. године припремљен је концепт и техничка спецификација решења за управљање портфолиом РГЗ-а, док је за нови интранет РГЗ-а припремљен само концепт решења а израда техничке спецификације за тендер је у току. .		У току 2025 имплемент ПаметнаПарцела модула новог (eLearning) софтверског имплемент менаџмент реализовати добијене информације у складу са захтевима и додатна средства за 2026. годину започете посебно на стејкхолдер локалном и систем ПаметнаПарцела одрживом и управљањем Републици
Софтверско решење еАграр је кроз апликацију интегрисао Регистар пољопривредних газдинстава, регистар животиња и катастар земљишта (у делу који се односи на земљишне парцеле). Платформа је подељена на еРПГ (Регистар пољопривредних газдинстава) и Е Подстицаји (подстицаји у пољопривреди и руралном развоју). Е аграр има повезане податке о животињама и земљишним парцелама за свако газдинство. Кроз систем је извршена дигитализација свих газдинстава који су раније своје податке водили у папирном облику. Све измене података, упис нових култура или животиња, обнова или регистрација новог газдинства искључиво се раде електронски .		Софтверски 2025.годин газдинства ажурирати служити за подстицаје статуса газ представља за сва газдинства Србије, а развој дигиталног пољопривредног
Средствима претходног пројекта кредитираног од стране Светске банке (REMP 1) припремљена је техничка спецификација будућег ИС, док ће развој и имплементација истог бити део одобреног новог пројекта, тзв. Другог пројекта унапређења земљишне администрације у Србији (REMP 2), где се почетак активности развоја очекује у 3. кварталу 2025. године. .		У циљу нас активности ГКИС, РГЗ- пројекат кр Светске ба једна од ко и имплементација процену вр

Технологија у електронској управи

Циљана вредност у 2024.	Остварена вредност у 2024.	Напомена
6.600	-	
1.200	-	
655	-	
500	-	

Образложење напретка	Разлози за одступање и предузете мере	Будући
.	Након усвајања буџета за 2024. годину није се започело са реализацијом ове активност	
.		
.		
Током 2024. године онлајн обуку на тему Електронско канцеларијско пословање завршило је 134 полазника. Објављене су следеће онлајн обуке у циљу јачања еУправе Рад и комуникација са корисницима услуга, Електронска пословна комуникација, Нове технологије, Стратешко планирање еУправе и трансформација/реинжењеринг пословних процеса, Приступ целе управе (WoГ), Дигитална трансформација, еУправа и управљање променама, Обука за подизање свести државним службеницима о информационој безбедности и Метарегистар и интероперабилност које је завршило 2837 полазника. .		

Обуке за запослене у органима јавне управе, које се односе на коришћење софтверских решења за пружање електронских услуга, биће организоване након завршетка процеса имплементације дигитализације услуга. Овај приступ осигурава да запослени буду адекватно припремљени за ефикасну употребу новоуведених дигиталних алата и система. .	Обуке за запослене у органима јавне управе нису могле бити спроведене у планираном року јер су условљене завршетком процеса имплементације дигитализације услуга. Овај редослед је неопходан како би обуке биле ефикасне и усмерене на коначну верзију дигиталних решења. Као мера, обуке ће бити организоване одмах након успешне имплементације, како би се осигурало да запослени буду у потпуности спремни за рад са новим системима.	Спровођен имплемент услуга
.		

Циљана вредност у 2024.	Остварена вредност у 2024.	Напомена
100	100	
100	100	
210	210	
Образложење напретка		Разлози за одступање и предузете мере
		Будући

Министарство информисања и телекомуникација спровело је активности усмерене на информисање јавности о коришћењу шема електронске идентификације и квалификованих услуга од поверења у електронском управном поступању. Кроз различите комуникационе канале, јавност је упозната са значајем ових услуга за безбедно и ефикасно електронско пословање са органима јавне управе. Такође, Министарство је учествовало у анализи постојећих прописа и пружило подршку унапређењу регулаторног оквира у овој области. У том контексту, у току је израда нацрта измена и допуна Закона о електронском документу, електронској идентификацији и услугама од поверења у електронском пословању. Ове активности имају за циљ подизање свести корисника и унапређење примене дигиталних услуга у јавној управи. .

Будући кор информиса коришћењу идентифици услуга од п управном г наставак п корисника и доступност Планирано комуникаци промоцијом идентифици дигиталних разматрање унапређењ овој област европским захтевима , трансформ релевантни радиће се и имплемент подршку кс ових услуга Министарс активности измена и д електронск електронск услугама о електронск се омогући примена ое активности јачање еле полизање и

Министарство информисања и телекомуникација спровело је активности усмерене на упознавање и едукацију државних службеника о прописима и њиховој практичној примени у области шема електронске идентификације и квалификованих услуга од поверења. У оквиру ових активности, службеници су информисани о релевантним правним оквирима, обавезама органа јавне управе, као и о практичним аспектима примене ових решења у електронском управном поступању. Такође, кроз сарадњу са надлежним институцијама, разматране су могућности за унапређење примене постојећих прописа и њихово прилагођавање савременим технолошким и регулаторним захтевима .		Будући кор упознавањ службеника идентифику услугама о наставак п унапређењ прописа у с је даља ед службеника формате, у вебинаре и би се осигу спровођењ Такође, у ц примене ре наставиће потреба др могућности у примени идентифику поверења.
.		
Одустало се од активности. .	Одустало се од активности.	Одустало с
Одустало се од активности. .	Одустало се од активности.	Одустало с

Министарство информисања и телекомуникација спроводи активности усмерене на јачање капацитета органа државне управе и локалне самоуправе у области информационе безбедности, са циљем унапређења примене прописа и повећања отпорности институција на сајбер претње. У складу са тим, у сарадњи са Националним CERT-ом Србије при РАТЕЛ-у и другим релевантним актерима, одржане су обуке за ИТ администраторе и начелнике управа, фокусиране на подизање свести о ризицима и обавезама које проистичу из Закона о информационој безбедности.

Током обука, учесници су имали прилику да се упознају са радом Националног CERT-а, најчешћим сајбер претњама и начинима њиховог спречавања, као и са праксама за управљање ризицима и унапређење заштите ИКТ система. Такође, посебно је истакнута важност доследне примене Закона о информационој безбедности, укључујући обавезу усвајања и спровођења Акта о безбедности ИКТ система.

Имајући у виду да је јачање капацитета органа државне управе и локалне самоуправе кључно за ефикасну имплементацију мера заштите, у четвртм кварталу 2025. године планиране су додатне активности усмерене на унапређење примене плана провере усклађености са Актом о информационој безбедности. Ове активности ће обухватити нове едукације, израду смерница и алата за самопроцену усклађености, као и јачање сарадње са релевантним институцијама у циљу унапређења заштите критичне и важне инфраструктуре.

Министарство наставља са радом на подизању свести и унапређењу капацитета државних органа и локалних самоуправа, како би се осигурала доследна примена прописа и изградња одрживог система информационе безбедности. .

Циљана вредност у 2024.	Остварена вредност у 2024.	Напомена
30.000	0	У току 2024. године није било доставе аката из електронске сандучиће (покушано је у 25 случаја; реализовано). У 2023. години искључена је стар 2024. године пуштена је у рад нова еДостава. По новој верзији еДоставе урађене одређене измен да веза еИнспектор и еДостава не ради.
25	26	

Циљана вредност у 2024.	Остварена вредност у 2024.	Напомена

16	0	
28,5 - 30	0	

Образложење напретка	Разлози за одступање и предузете мере	Будући
.		
.		
.		
.		
.		

Годишњи програм обуке Правосудне академије је у процесу усаглашавања са новим апликацијама и електронским евиденцијама. Реновирање нове зграде Правосудне академије је завршено и очекује се усељење. Нова зграда је опремљена савременим учионицама које омогућавају обуке за рад са електронским документима и по електронским процедурама. Набављена је и неопходна рачунарска, серверска и аудио-видео опрема. .	Пројекат обнове нове зграде Правосудне академије је продужен за две године од првобитно планираног датума завршетка радова тако је то омело реализацију обука које захтевају употребу рачунара и рад у дигиталном окружењу. Такође постоји значајно кашњење у развоју документ менаџмент система у правосуђу SSAPS (кроз ЕУ пројекат) који треба дигитализује радне процесе у правосуђу и омогући широко коришћење дигиталних документа као и електронску комуникацију са судом.	
Успостављен је центар за подршку корисницима у оквиру Правосудне академије који континуирано, у директном контакту решава проблеме са којима се срећу корисници и обучава их у циљу правилног коришћења информационог система. - Корисници обука Правосудне академије из судова и тужилаштава су обучени и оспособљени за рад у дигиталном окружењу. .	Правосудна академија је у потпуности прешла на електронски систем управљања обукама који укључује и електронско пријављивање корисника, електронско издавање сертификата и потврда као и могућност похађања обука преко платформе за учење на даљину. Све корисници обука су обучени за рад у дигиталном окружењу и успешно користе систем. Тренутно је регистровано 6000 корисника из редова судија, тужилаца, и правосудне управе.	

Циљана вредност у 2024.	Остварена вредност у 2024.	Напомена
95 - 100	95	еДостава има укупно 26 корисника. Један од њи органи који активно користе Писарницу су корис Тренутно је активно 220 од 400 органа. Поред п општине) је један од екстерних корисника еДост:

Образложење напретка	Разлози за одступање и предузете мере	Будући
Онлајн обуку Електронско канцеларијско пословање је у 2024. години завршило 134 полазника. Консултацијама ради успешне примене зтченог знања на онлајн обуци је у присуствовало 285 службеника а организовано их је 13. .		

Активност Комуникације и корисничко искуство грађана је окончана завршетком уговора о набавци, у децембру 2024 године .		Кроз активн корисничко обухваћена услуга грађ порталу еУ
Активност је у току. .		Активност ј
Током 2024. активирано је укупно 87.326 квалификованих електронских сертификата у клауду. .		
.		

исничких сервиса

Циљана вредност у 2024.	Остварена вредност у 2024.	Напомена
57 - 60	63	Када су у питању индекси из европског бенчмар циљане вредности, 63 за кључне катализаторе и кориснике.. https://digital-strategy.ec.europa.eu/en/2024-egovernment-benchmark
85	89,4	Када су у питању индекси из европског бенчмар циљане вредности, 63 за кључне катализаторе и кориснике. https://digital-strategy.ec.europa.eu/en/2024-egovernment-benchmark
34 - 35	-	Подаци су прикупљени али неће бити објављен трећег квартала

Циљана вредност у 2024.	Остварена вредност у 2024.	Напомена
1890000 - 1800000	2.971.767	
88,2 - 90	89	
209 - 220	340	340 представља укупан број услуга које су биле еУправа током протекле календарске године, Њ активне док траје одређени процес попут уписа основне школе и сл.
28,5 - 30	95	Проценат корисника који позитивно оцењују кор услуге на Порталу еУправа износи 95%. На пита Порталом еУправа у вези са последњом услугом пословне потребе?“ одговори су били: „веома за „донекле задовољан“ 23%, „донекле незадовољн незадовољан“ 2%.

Образложење напретка	Разлози за одступање и предузете мере	Будући
.		
.		
Укупно 68 повезаних система. Бројни екстерни системи уводе јединствену пријаву као нови начин пријаве. .		

Циљана вредност у 2024.	Остварена вредност у 2024.	Напомена
285 - 300	358	За све постојеће услуге на порталу еУправа је о путем Контакт центра. Такође Контакт центар пр корисницима који се путем свог налога на еИД Г друге системе (еФактура, Мој есДневник, еАграр
522500 - 550000	680.129	Број обрађених предмета у 2024. - 122.232; Без услуге периодичног карактера КЦ одговара на у истих услуга целе године. Укупан број обрађени износи 680.129.

Образложење напретка	Разлози за одступање и предузете мере	Будући
Уговор за активност склопљен у новембру 2024 године. Почетна фаза уговора спроведена .	Немогућност склапања уговора за активност, пре окончаног процеса реструктурирања Пројекта.	Дефиниса завршетак
.		

.		
Услуга је пуштена у продукцију у мају 2024. .		

тализације и јачање поверења у електронске услуге)

Циљана вредност у 2024.	Остварена вредност у 2024.	Напомена
2470000 - 2600000	2.437.457	Током 2024.године регистровано је 236.993. Укупно 2.437.457 еГрађана
61750 - 65000	1.128.385	Током 2024.године издато је 309.877 параметара, број издатих параметара је 1.128.385 еГрађана

Образложење напретка	Разлози за одступање и предузете мере	Будући
.		
.		
.		
Министарство информисања и телекомуникација спроводи активности усмерене на подстицање коришћења еПотписа у електронском пословању и управним поступцима. До сада је спроведена анализа изазова у примени еПотписа, као и могућности за његову ширу употребу. .		
Промотивне активности су спроведене током 2024. године, након лансирања услуге. .		

Циљана вредност у 2024.	Остварена вредност у 2024.	Напомена
6840 - 7200	7.149	
301500 - 335000	315.799	

Циљана вредност у 2024.	Остварена вредност у 2024.	Напомена
-------------------------	----------------------------	----------

109,25 - 115	111	
--------------	-----	--

Образложење напретка	Разлози за одступање и предузете мере	Будући
Од активности се одустало. .		Према Уре, потребно и методологи отварање г дефинисан скупова по, прописује с вредности, информаци форматима уредба пруж смернице и обухватају о приорите елиминишу напорима у стандарда. доследност захтевима иначе били
.		
Изабрани су нови чланови Радне групе и одржан је састанак. На састанку су представљени нови чланови, разматране су приоритетне активности у наредном периоду, укључујући подршку институцијама у процесу отварања података, праћење напретка и унапређење координације између различитих актера у екосистему отворених података. .		Договорени даљи развој приступа п
Реализоване су 2 обуке у форми вебинара на којима је присуствовало 118 учесника из 48 различитих органа. На радионици на тему отворених података организованој у сарадњи са СКИП центром и НР Корејом присуствовало је 17 полазника. .		

Ради се на свеобухватном унапређењу функционалности портала, што обухвата: •Побољшање корисничког искуства (UX/UI): Унапређује се дизајн интерфејса ради интуитивније и једноставније навигације, а истовремено се отклањају нејасноће у коришћењу портала. •Отклањање грешака: Систематски се анализирају и решавају технички проблеми који могу ометати рад са подацима. •Повећање квалитета података: Унапређују се механизми за проверу тачности, ажурности и конзистентности података, како би корисници имали поуздане и употребљиве информације. Циљ ових унапређења је да портал постане ефикаснији и приступачнији, како за институције које објављују податке, тако и за кориснике који их анализирају и користе. .		Будући кор тестирање пилотирањ функциона пуштање у као и конти одржавање
Како би се институцијама пружила ефикаснија подршка у процесу отварања података, запослени се усавршавају кроз обуке и тренинге, а тим се проширује новим стручњацима. Ове мере доприносе развоју стручних капацитета, побољшању координације и дугорочној одрживости екосистема отворених података. .		Будући кор обука и тре и ангажова ради јачањ унапређењ институција

Циљана вредност у 2024.	Остварена вредност у 2024.	Напомена
19,8 - 20	15	
49,5 - 50	15	

Образложење напретка	Разлози за одступање и предузете мере	Будући
Тренутно се пружа подршка предузетницама које су добили средства од НСЗ, као и предузетницама из Војводине, Агенцији за заштиту животне средине, НАЈУ-у и Министарству за рад, запошљавање, борачка и социјална питања. .		
Активност се реализује у складу са планираном динамиком. .	Активност се реализује у складу са планираном динамиком.	Активност с планираном
Активност се реализује у складу са планираном динамиком. .	Активност се реализује у складу са планираном динамиком.	Активност с планираном

До сада су успешно организоване обуке за јавни сектор, са нагласком на високовредне податке (HVD), као и за предузетнице, чиме је омогућено практично разумевање и примена отворених података у пословању и унапређењу јавних услуга. .		Наставак с постојеће и проширење академског друштва. П континуира одговарао сектора и п употребу о
Промотивне активности се успешно спроводе кроз различите канале, укључујући друштвене мреже, портал ODH (Open Data Hub) и званични сајт Канцеларије за ИТ и еУправу. Редовно се објављују новости, примери добре праксе и успешне примене података, што доприноси повећању видљивости отворених података и ангажовању шире јавности. Организоване су и кампање попут „Среда – дан за отворене податке“, тематски блогови и медијски садржаји, који подстичу дијалог и интересовање за отворене податке. .	Нема значајних одступања од планираних активности.	Наставиће отворених и друштвене тематске а и проширење прилагођае основу пов
Активност се реализује у складу са планираном динамиком .	Активност се реализује у складу са планираном динамиком	Активност с планираном
Активност је у припреми. .	Активност се реализује у складу са планираном динамиком	Активност с планираном

Циљана вредност у 2024.	Остварена вредност у 2024.	Напомена
1	3	

Образложење напретка	Разлози за одступање и предузете мере	Будући
.		

д 2023. до 2025.

ионим планом за

атила је више од 400

миграције локалних
авни дата центар у
езивање првих 30

Државног клауда
ешења која се налазе у
датака кроз услугу
услугу колокације.

кораци за реализацију

--

е уговорити реализацију
их фаза изградње.

се реализује у скаду са
м динамиком.

се реализује у скаду са
м динамиком.

--

--

--

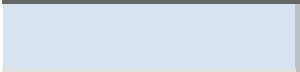
--

кораци за реализацију

--

--

и је нови рок за
2. квартал 2025. г.
свих преосталих фаза
и свеобухватна
ација система.



с евиденција у

кораци за реализацију

ставка започетих
на uvođenju integrisanog
-у је одобрен нови
едитиран од стране
нке, REMP 2, где ће
мпоненти бити наставак
ације ИСКН на целој
Републике Србије, у
сталим Службама за
епокретности.

ставка започетих
на имплементацији
-у је одобрен нови
едитиран од стране
нке, REMP 2, где ће
мпоненти бити наставак
нкционалности
е ГеоСрбија 2.0, и то
ање дистрибуције
них података кроз
нових сервиса за Web и
пликације

и је нови рок за
4. квартал 2025. г.

ја фаза из уговора са
0.02. 2026. године

ја фаза из уговора са
0.02. 2026. године

ја фаза из уговора са
0.11.2026. године

одзаконских аката
их за Е-простор

е од активности.

новог једногодишњег
2025. годину

новог једногодишњег
2025. годину

ја преостале фазе 2 из
роком до 1.6.2025.

ставка започетих
на имплементацији
у је одобрен нови
едитиран од стране
нке, REMP 2, где ће се
мпоненти односити на
ој и имплементацију ИС
о инфраструктурних и
објеката. Додатно,
на развоју овог ИС биће
и кроз средства за
е Репформске агенде за
Србију.

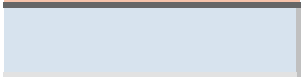
ктивности на
ацији друге фазе
изика од катастрофа
су у 2025. години
тестирања развијеног
буке за кориснике
зрада документације за
унос нових сетова
развој алата за унос
ције која се односи на
кође, с обзиром на
потребе за новим
лностима ИС за
изика од катастрофа
ђењем процедуралних
о и уносом кључних
а све идентификоване
3 ће у сарадњи са UNDP
нови пројекат, који би
ао трећу фазу
а система.

ставка започетих
на имплементацији
-у је одобрен нови
едитиран од стране
нке (REMP 2), где ће
мпоненти бити развој и
ација ИС за комасацију.
ктивности на развоју
ће подржане и кроз
а спровођење
агенде за Републику

5. године очекује се
ација система
рцела, приоритетног
зог интранет решења
и тестирање концепта и
ог решења за
ацију портфолио
система, чиме ће се
ги преостала средства из
онације. Додатно, у
процедуром SIDA-е, РГЗ
пти продужетак пројекта
средства како би се у
чи завршиле претходно
ројектне активности,
и укључивању свих
за (субјеката управе на
и другим нивоима) у нови
летнеПарцеле намењен
коришћењу и
у земљиштем у
Србији.

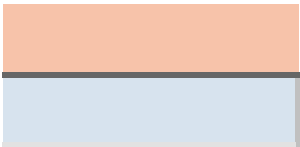
о решење ће у
и сва регистрована
обновити и свакодневно
своје податке који ће
аплицирање за
, као и за доказивање
јединства и као такав
а електронски регистар
инства на територији
ослужиће за даљи
итализације у
еди.

ставка започетих
на имплементацији
-у је одобрен нови
едитиран од стране
нке (REMP 2), где ће
мпоненти бити и развој
нтација ИС за масовну
једности непокретности.



кораци за реализацију

е процеса
ације дигитализације



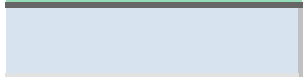
кораци за реализацију

иаци у области
иња јавности о
/ шема електронске
ације и квалификованих
поверења у електронском
поступању укључују
одизања свести
и унапређење
и информација.
ије да се кроз различите
моне канале настави са
и значаја електронске
ације и безбедних
и услуга. Такође, биће
и могућности за
е регулаторног оквира у
ги, у складу са
стандardима и
дигиталне
иације. У сарадњи са
им институцијама,
на даљем развоју и
ацији механизма за
присницима у коришћењу
а. Истовремено,
тво ће наставити са
ма на изради и усвајању
опуна Закона о
ом документу,
ој идентификацији и
д поверења у
ом пословању, како би
ла што ефикаснија
зих решења. Ове
и имају за циљ даље
жтронске управе и
нивоа дигиталне

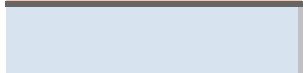
ијаци у области
а и едукације државних
а о шемама електронске
ације и квалификованим
д поверења укључују
одизања свести и
е знања о примени
овој области. Планирана
укација и обука
а кроз различите
кључујући радионице,
и стручне смернице, како
брало ефикасније
е прописа у пракси.
иљу унапређења
регулаторног оквира,
се рад на анализи
јавних органа и
има за додатну подршку
електронске
ације и услуга од

је од активности.

је од активности.



«Инспектора у
а, али није
а еДостава, а у мају
оказало се да су на
е, што је довело до тога



кораци за реализацију

их је Писарница. Сви
ници еДоставе.
исарнице, и ЛПА (162
аве

ност Комуникације и
и искуство грађана
а је промоција свих
јанима, доступних на
'праве

је у току.

ка, премашене су
и 89 за усмереност на
/library/digital-decade-

ка, премашене су
и 89,40 за усмереност на
'library/digital-decade-

извештај пре другог или

активне на Порталу
и их број варира јер су
у предшколске установе,

исничко искуство за
ање „Како сте задовољни
и коју сте користили за
довољан“ 72%,
ан“ 3% и „веома

кораци за реализацију

безбеђена подршка уужа подршку Порталу пријављују на ,...).
обзира што су неке пите корисника поводом х упита је кумулативан и

кораци за реализацију
и је нови рок за 4. квартал 2025. г.

лно је регистровано
а за ConsentID. Укупан

кораци за реализацију

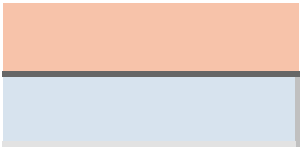
Кораци за реализацију

Уредба ЕУ 2023/138, није израђивати додатну и стандарде за података с прецизним њем приоритетних података. Уредба већ јасно дефинише податке високе квалитета заједно с детаљним информацијама о њиховим изворима и гранулацијама. Ова уредба је свеобухватна и дефинише спецификације које су потребне информације о подацима, укључујући потребу за додатним информацијама / дефинисању. Овај приступ осигурава да се са регулаторним и штеди ресурсе који би били утрошени.

Ова су конкретни кораци за реализацију и унапређење података.

иаци укључују развој и
унапређења,
е нових
лности, потпуно
рад уз обуку корисника,
иуирани мониторинг и
е система.

иаци укључују наставак
енинга за запослене, као
иње додатних стручњака
а капацитета тима и
а подршке
ама.



кораци за реализацију

се реализује у складу са
м динамиком.

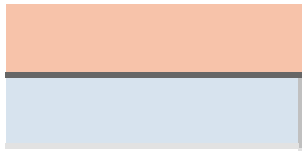
се реализује у складу са
м динамиком.

провођења едукација за циљне групе и
е програма на медије,
заједницу и цивилно
Програм обука се
ио развија како би
потребама различитих
одстицао активну
творених података.

се редовна промоција
података кроз
мреже, портал ODH и
ктивности, уз
е сарадње и
зање стратегија на
ратних информација.

се реализује у складу са
м динамиком

се реализује у складу са
м динамиком



кораци за реализацију

